

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur van Promen d.d. 30 oktober 2014

Aanwezig:

De heer M.W. Vroom, voorzitter
De heer J.A.A. Meuldijk
De heer R.A. Tetteroo
De heer J.H. Blankenberg
De heer C. van der Graaf
Mevrouw M. Holst-Brink
De heer J. Vente
De heer B. Crouwers
De heer D.B. van Woudenberg
De heer T.C. Segers

Afwezig zonder bericht:

De heer W.J. Stegeman

Namens de gemeente:

Waddinxveen
Capelle aan den IJssel
Gouda
Krimpen aan den IJssel
Nederlek
Schoonhoven, vanaf 9.27 uur
Bergambacht
Vlist
Zuidplas
Ouderkerk

Alphen aan den Rijn/Boskoop

Aanwezig namens Promen:

De heer H.A. de Bruyn
De heer D.J. van Maanen
Mevrouw C.J. van Es, verslag

Ambtelijk secretaris/Financieel directeur
Operationeel directeur
Bestuur- en Directieondersteuning

1. Opening en mededelingen

De heer Vroom, voorzitter, opent de vergadering om 9.05 uur en heet alle aanwezigen welkom.

Mededelingen:

Onderstaande agendapunten worden aan de agenda toegevoegd;

- a. inzet WWB-ers via Flexpool bij Promen,
- b. tijdelijke WSW contracten,
- c. WSW terugkeergarantie,
- d. interessant contact voor Promen,
- e. aanvraagformulier Gedragsverklaring Aanbesteden.

Ter info

- Verslag ambtelijk vooroverleg d.d. 26 juni 2014; Ter kennisneming aangenomen.
- Ontvangen van Zuidplas, zienswijze op begroting 2015; Ter kennisneming aangenomen.
- Ontvangen van Capelle, zienswijze op begroting 2015; Ter kennisneming aangenomen.
- Ontvangen van Bergambacht, zienswijze op begroting 2015; Ter kennisneming aangenomen.
- Ontvangen van Alphen, zienswijze op begroting 2015; Ter kennisneming aangenomen.
- Ontvangen van Waddinxveen, zienswijze op begroting 2015; Ter kennisneming aangenomen.

Een aantal gemeenten hebben hun zienswijze reeds kenbaar gemaakt. Er zijn scenario's besproken, dit punt staat niet geagendeerd. Scenario 3, toekomstperspectief met focus op werk, wordt momenteel uitgewerkt in het Ondernemingsplan 2015 met de daarbij behorende financiële uitwerking. Raden willen graag meepraten en meebeslissen in de scenariodiscussie. Er is een ambtelijke werkgroep gestart. Zij buigen zich over een uitwerking en financiële berekening van de scenario's. Er komt 1 notitie met voor iedere gemeente dezelfde informatie. Een planning voor oplevering van het Ondernemingsplan 2015 en een herziene begroting 2015 is bijgevoegd.

Opgemerkt wordt dat er is afgesproken dat de herziene begroting 2015 opgeleverd zou worden in het 1^e kwartaal 2015. Het Ondernemingsplan 2015 en de herziene begroting 2015 staan niet los staan van elkaar. Er is extra tijd ingepland voor het opstellen van het Ondernemingsplan 2015 omdat hier dan gelijk een financiële doorrekening aan ten grondslag ligt.

Besluit; De directie van Promen stelt een brief op met een procesbeschrijving en een tijdsplan voor het aanleveren van het Ondernemingsplan 2015, met een uitwerking van scenario 3, en de herziene begroting 2015. Binnen de keuze voor scenario 3 is er nog een bandbreedte aan keuzes hoe scenario 3 verder in te vullen.

Op 6 november as. is er een extra ambtelijk overleg ingepland over de voortgang van het opstellen van het Ondernemingsplan 2015, op basis van scenario 3, en de financiële doorrekening.

Besluit; Eind november wordt er, ter voorbereiding op de officiële Algemeen Bestuur vergadering d.d. 18 december 2014, een extra informele Algemeen Bestuur vergadering ingepland. Het rapport, opgesteld door de heer Capel van Capel advies, zal aan de Raden worden aangeboden gelijktijdig met het Ondernemingsplan 2015.

2. Verslag vergadering Algemeen Bestuur Promen d.d. 10 juli 2014 en verslag extra bijeenkomst d.d. 3 september 2014

Verslag d.d. 10 juli 2014; Toegevoegd wordt; Na de herindeling van de K5 gemeenten zal de bestuursstructuur van de GR Promen nader worden onderzocht.

Verslag d.d. 3 september 2014 wordt zonder wijzigingen vastgesteld. Na verwerking van de aanpassing in het verslag d.d. 10 juli 2014 worden beide verslagen door de voorzitter en de ambtelijk secretaris voor akkoord ondertekend.

Naar aanleiding van;

De heer Meuldijk vraagt de algemeen bestuursleden het AB verslag binnen 1 week na een Algemeen Bestuur vergadering in concept en onder embargo te verzenden aan de ambtelijk adviseurs zodat zij sneller op de hoogte zijn van bestuurlijke besluiten.

Besluit; Na een eerste check van het verslag door de voorzitter zal het AB verslag voortaan binnen 1 week in concept en onder embargo worden verstuurd aan de ambtelijk adviseurs.

3. 3^e kwartaalrapportage 2014

De heer De Bruyn geeft een toelichting. De rapportage is uitgebreid met een terugkoppeling van de in het Ondernemingsplan 2014 geformuleerde doelstellingen op de 3 genoemde pijlers, te weten;

- Klant en marktwerking. In deze rapportage is voortgang hiervan benoemd. Er mist een concrete uitwerking hoe de markt te bewerken. Er worden adhoc acties opgezet en uitgevoerd en er zijn veelal kleine offertes.
- Doorstroom. De grote doorstroom van WSW-ers naar Begeleid Werken en individuele detacheringen stagneert. Er moet goed kwalitatief en kwantitatief worden geacquireerd en een match worden gemaakt met beschikbare WSW kandidaten. Opdrachtgevers geven aan extra mensen te kunnen gebruiken maar wel van een hogere kwaliteit, bijv. WWB-ers uit de kaartenbakken van gemeenten.
- Ontwikkeling; Er zijn inmiddels ruim 400 medewerkers ingevoerd in Werkstap. Er worden wel mensen doorontwikkeld maar dit leidt nog niet tot concrete doorstroom op andere functies.

Het resultaat blijft achter op de begroting 2014, concreet 560.000 euro negatief. Deze is, blijkt nu, te positief opgesteld. Dit komt met name door een te rooskleurig benoemd aantal plaatsingen in individuele detacheringen en Begeleid Werken. Deze aantallen zullen niet gehaald worden. Er zitten momenteel 60 mensen meer in beschut binnen dan was begroot. Mensen worden wel geënthousiasmeerd om extern te gaan werken. Er wordt gewerkt naar een meer realistische benadering, wat is haalbaar!

Promen heeft de Flexpool uitgevoerd voor o.a. de gemeente Gouda. Deze WWB-ers zijn hoofdzakelijk geplaatst bij Groen & Schoon. Financieel is de Flexpool voor Promen ongunstig.

Het Bestuur vindt de rapportage nieuwe stijl een vooruitgang en geeft een compliment voor de goed leesbare 3^e kwartaalrapportage die nu een duidelijk inzicht geeft. Er is echter nog wel een verbetertraject nodig om een te komen tot een nog duidelijkere bestuursrapportage om als Bestuur te kunnen bijsturen en te monitoren op indicatoren en de ontwikkeling daarvan. Er komt een concretere actielijst hoe verder te sturen op zaken en maatregelen moet zichtbaar worden.

De heer Rossel doet verslag van zijn eerste bevindingen.

Op 1 november as. gaat de nieuwe marketing manager fulltime starten bij Promen. Hij gaat een haalbaar marketingplan en een marktbeperkingsplan maken en gaat organisatieadvies geven over hoe dit intern te organiseren. Belangrijk is dat er meer werk wordt binnengehaald vooral in een hoger marktsegment verpakken.

De heer Rossel is bezig de rust terug te brengen binnen Promen. Hij is meer zichtbaar op de werkvloer wat zeer wordt gewaardeerd. Maandelijks is er op alle 3 de locaties een informatiebijeenkomst voor staf en leiding. Hier worden besluiten meegedeeld en toegelicht. Men kan reageren en vragen stellen.

Besluit; Het Algemeen Bestuur heeft kennis genomen van de 3^e kwartaalrapportage. Deze kan dan door het Algemeen Bestuur worden gedeeld met de Raden.

4. Sociaal Jaarverslag 2013

De heer Segers meldt dat zijn voornaam Theo is en niet Ton. Dit wordt voor het volgende sociaal jaarverslag aangepast.

Besluit; Het sociaal jaarverslag 2014 zal worden opgeleverd in mei 2015. Het Algemeen Bestuur heeft het sociaal jaarverslag 2013 ter kennisname aangenomen.

5. Voortgang opstellen Ondernemingsplan Promen 2015

In het Ondernemingsplan Promen 2015 komt een gestroomlijnd aanbod voor gemeenten voor het bedienen van andere doelgroepen dan WSW. De menukaart daarvoor wordt momenteel samengesteld. Dit zal ook onder de aandacht worden gebracht bij andere Gemeenschappelijke Regelingen.

Besluit; Het Algemeen Bestuur heeft commitment uitgesproken voor uitvoeringsvariant 3, toekomstperspectief met focus op werk. Een brief met procesafspraken, voor het informeren van de Raden, zal worden opgesteld door de directie van Promen.

a. Zuidplas wil WWB-ers leveren voor de Flexpool. Deze dienstverlening is financieel te weinig aantrekkelijk voor Promen en zal naar verwachting geen onderdeel meer uitmaken van het aanbod. Het Groenbedrijf van Promen heeft in de zomerperiode handjes nodig. Gemeenten wordt gevraagd WWB-ers te leveren in een Work-first constructie of werken met behoud van uitkering. Er worden geen uitzendkrachten meer ingehuurd.

6. Stand van zaken onderzoek naar onrust binnen Promen

De begeleidingscommissie bestaat uit 2 leden van de Ondernemingsraad en 2 medewerkers van de staf. Zij hebben 3 onafhankelijke onderzoeksbureaus de onderzoeksvraag voorgelegd en uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Het Bestuur is de opdrachtgever. In overleg met de voorzitter valt er volgende week een besluit welk onderzoeksbureau de opdracht krijgt. Concrete afspraken worden gemaakt in overleg met het Dagelijks Bestuur. Hiervoor worden gemachtigd; de heer Vroom en de heer Blankenberg.

Belangrijk is dat de opdracht zorgvuldig, duidelijk en goed wordt geformuleerd. Deze wordt gedeeld met het Algemeen Bestuur.

Het Dagelijks Bestuur zal sturen in de wijze van rapporteren, niet op de inhoud. Er is geen tijdslimitering meegegeven m b. t. de periode van waaruit voorvallen dateren. Voor de Kerst worden de eerste resultaten verwacht.

b. Tijdelijke WSW contracten; Zoals de zaken er nu landelijk voorstaan is het voor zowel gemeenten als voor Promen de beste optie om tijdelijke contracten tot taakstelling te verlengen. In 2015 lopen ongeveer 50 tijdelijke contracten af, die bij verleniging tot een vast dienstverband leiden. Bij niet verlengen van contracten is er een daling in het niveau van taakstelling. Per gemeente dient bekeken te worden hoe met eventuele contractverlengingen om te gaan. Per gemeente moet duidelijk zijn of er sprake is van overrealisatie. Financiële uitkomsten moeten duidelijk zijn, ten eerste voor de mensen zelf maar ook voor gemeenten daar deze groep terugvalt op een bijstanduitkering.

Afspraak; Promen neemt met de ambtelijk adviseurs van alle deelnemende gemeenten contact op over de taakstelling. Tijdelijke contracten is maatwerk.

c. WSW terugkeergarantie; Gevraagd wordt om uniform om te gaan met de terugkeergarantie omdat;

1. Het niet geven van een terugkeergarantie leidt er toe dat mensen niet willen uitstromen.
2. Cedris is bezig met een landelijke regel voor terugkeergarantie.

Volgende Algemeen Bestuur vergadering volgt een besluit.

d. De heer Crouwers; Heeft gesproken met de heer Hans van Buiten. De heer Van Buiten heeft gewerkt bij Nationale Nederlanden maar is nu met pensioen. Hij runt, met een aantal partners, een eigen bedrijf. Hij genereert werk voor o.a. Wajongers en WWB-ers en heeft een groot netwerk. Hij zoekt het werk bij de cliënt en heeft ervaring in de Sociale Werkvoorziening. Afspraak; De heer Crouwers organiseert een gesprek.

e. Aanvraagformulier Gedragsverklaring Aanbesteding; Gevraagd wordt naar de relevante consequenties voor het invullen van dit formulier. Dit wordt uitgezocht..

De heer Rossel meldt dat in eerste instantie per 01-07-2016 de huur was opgezegd voor het pand aan de Mient te Capelle aan den IJssel. Dit is begin dit jaar vervroegd naar 01-07-2015. Dit lijkt niet haalbaar. Er is nog geen geschikte locatie in Capelle aan den IJssel gevonden. De directie van Promen is in gesprek met de gemeente Capelle aan den IJssel over verlening van het huurcontract. De zoektocht naar een nieuwe passende locatie wordt geïntensiveerd.

7. Rondvraag

Hier wordt geen gebruik van gemaakt.

8. Sluiting

Onder dankzegging voor ieders inbreng sluit de heer Vroom om 10.48 uur de vergadering.

Verslag d.d. 30 oktober 2014 zal worden behandeld in de AB-vergadering van Promen d.d. 18 december 2014.

M.W. Vroom
voorzitter

H.A. de Bruyn
financieel directeur/ambtelijk secretaris

Bijlage 1: vaststellingen / besluitenlijst

Nr.	Omschrijving	Evt. opvolging
1.	Verslag d.d. 10 juli 2014	Vastgesteld
2.	Verslag extra bijeenkomst d.d. 3 september 2014	Vastgesteld
3.	De directie van Promen stelt een brief op met een procesbeschrijving en een tijdsplan voor het aanleveren van het Ondernemingsplan 2015, met een uitwerking van scenario 3, en de herziene begroting 2015.	Besluit
4.	Inplannen extra Algemeen Bestuur vergadering, voortgang opstellen Ondernemingsplan Promen 2015, binnen 1 maand	Besluit
5.	Na een eerste check van het verslag door de voorzitter zal het AB verslag voortaan binnen 1 week in concept en onder embargo worden verstuurd aan de ambtelijk adviseurs.	Besluit
6.	De 3 ^e kwartaalrapportage wordt aan AB leden toegestuurd met het verzoek deze door te sturen naar de Raden	Besluit
7.	Sociaal Jaarverslag Promen 2013	Ter kennisname aangenomen
8.	Opstellen brief door de directie van Promen over het maken van procesafspraken inzake het informeren van de Raden	Besluit